

Cod document:

8256/2014-8-S0085672-G0

Revizie: **1**

Pag. **1**

Denumire document:

MANUAL DE ÎNTREȚINERE ȘI OPERARE
pentru Centre de Colectare Deseuri Voluminoase Baia Mare, Borsa,
Seini, Somcuta Mare, Viseu de sus, jud Maramures.

Data elaborării: **Noiembrie 2015**

Specialitate (cod denumire)*	- Capitol	Responsabilitate - Nume / Semnătură		
		Întocmit	Verificat	Aprobat
H2-Depozite ecologice		Ing. Cristian Barbulescu	Ing. Balint Iosif	Ing. Ioan Ciorteia
I0-Instalații electrice		Ing. Marius Iancu	Ing. Florian Cristian	Ing. Florian Cristian

* Cod și denumire specialitate conform procedurii ISPE: PM-03.07 Codificare documente de proiect

Evidența modificărilor documentului:

Rev.	Nr.	Cod fișă de modificare	Data	Rev.	Nr.	Cod fișă de modificare	Data
1							

REPRODUCEREA, ÎMPRUMUTAREA SAU EXPUNEREA ACESTUI DOCUMENT, PRECUM ȘI TRANSMITEREA INFORMAȚIILOR CONȚINUTE ESTE PERMISĂ NUMAI ÎN CONDIȚIILE STIPULATE ÎN CONTRACT. UTILIZAREA EXTRA CONTRACTUALĂ NECESITĂ ACORDUL SCRIS AL ISPE S.A.

Cod document:	8256/2014-8-S0085672-G0	Revizie: 1	Pag. 2
---------------	--------------------------------	-------------------	---------------

Cuprins

	Pag.
1 INTRODUCERE	3
2 DATE GENERALE.....	3
2.1 DENUMIREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII	3
2.2 TITULARUL INVESTIȚIEI	3
2.3 BENEFICIARUL INVESTIȚIEI	3
2.4 ELABORATORUL PROIECTULUI	3
2.5 AMPLASAMENT	4
2.6 ÎNCADRAREA LUCRĂRILOR ÎN CLASA DE IMPORTANȚĂ	4
3 INSTRUCȚIUNI DE MONITORIZARE. MANUAL DE OPERARE	5
3.1 GENERALITĂȚI	5
3.1.1 Rolul Manualului de Operare.....	5
3.1.2 Domeniul de aplicare.....	5
3.1.3 Pregătire, actualizare, confirmare, implementare, delegare	6
3.1.4 Responsabilitățile operatorului	6
3.2 DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE.....	7
3.2.1 Obiectul Manualului de operare	7
3.2.2 Proceduri de monitorizare.....	7
3.2.3 Proceduri de operare al dotarilor	7
3.2.4 Program/frecvență de monitorizare	8
3.2.5 Evaluare.....	8
3.2.6 Praguri de alertă.....	8
3.2.7 Accesul în incinta centrelor de colectare deseuri voluminoase.....	8
3.3 ORGANIZARE ȘI RESPONSABILITĂȚI	9
3.4 REPREZENTANȚI OPERAȚIONALI.....	9
4 INSTRUCȚIUNI DE ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII	10
4.1 PERIODICITATEA CONTROLULUI LUCRĂRILOR, A INSTALAȚIILOR AFERENTE ȘI A MODULUI DE FUNCȚIONARE	10
4.2 INTERVALUL LA CARE SE FAC LUCRĂRILE DE ÎNTREȚINERE, REPARAȚII CAPITALE ȘI ÎN CE CONSTAU	10
4.2.1 Suprafața platformei betonate	10
4.2.2 Instrucțiuni de întreținere și reparații platforme	10
4.2.3 Sistem de colectare și evacuare ape pluviale.....	11
4.2.4 Instalații electrice aferente construcțiilor.....	11
4.2.5 Instrucțiuni de întreținere și reparații împrejurimi	16
4.2.6 Instrucțiuni de întreținere vegetație	17
4.3 PROCEDURI DE OPERARE ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ	18
5 SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ	18
5.1 OBIECTIVE GENERALE	18
5.2 INFORMAȚII GENERALE	18
5.3 MĂSURI DE SIGURANȚĂ	19
5.4 PRIMUL AJUTOR ȘI URGENȚE.....	19
5.5 MĂSURI SSM.....	19
5.6 ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE	20
5.7 COMPORTAMENTUL ÎN CAZ DE ACCIDENT. MĂSURI DE EVITARE A ACCIDENTELOR.....	20
6 SISTEMUL DE EVIDENȚĂ, INFORMARE ȘI ALARMARE.....	22
7 RECOMANDĂRI SPECIALE	22
7.1 ACTIVITĂȚI INTERZISE	22
7.2 ACTIVITĂȚI OBLIGATORII	22
8 JURNALUL EVENIMENTELOR.....	24

1 Introducere

Prezenta Documentație, care va fi cuprinsă în Capitolul „D” al Cărții Tehnice a Construcției, este aplicabilă pentru **„Puncte de Colectare a Deseurilor Voluminoase la Baia Mare, Seini, Borsa, Somcuta Mare, Viseul de Sus”**, situate în Județul Maramureș, în cadrul proiectului „Sistem de Management Integrat al Deseurilor în Județul Maramureș”

Prezentul document stabilește elementele de bază pentru întreținerea și exploatarea centrelor de colectare, abordând următoarele aspecte:

- prevederi privind instrucțiunile de exploatare și întreținere;
- jurnalul evenimentelor, întocmit conform Anexa 1 la HG 273/1994;
- operațiuni generale de întreținere;
- protecția muncii și a sănătății.

2 Date generale

2.1 Denumirea obiectivului de investiții

„Proiectarea și construirea a cinci puncte de Colectare a Deseurilor Voluminoase la Baia Mare, Seini, Borsa, Somcuta Mare, Viseul de Sus”, situate în Județul Maramureș, în cadrul proiectului „Sistem de Management Integrat al Deseurilor în Județul Maramureș”

2.2 Titularul investiției

CONSILIUL JUDEȚEAN MARAMUREȘ

2.3 Beneficiarul investiției

CONSILIUL JUDEȚEAN MARAMUREȘ

Adresa: Baia Mare, str. Gheorghe Șincai, nr. 46, cod poștal 430.311, județul Maramureș

Telefon: 0262.21.21.10 Fax: 0262.21.39.45

2.4 Elaboratorul proiectului

INSTITUTUL DE STUDII ȘI PROIECTĂRI ENERGETICE S.A. - Proiectant general

Adresa: București, B-dul Lacul Tei, nr. 1-3, C.P. 30-33, cod poștal 020.371

Telefon 0372.82.10.76 Fax: 021.210.23.34 E-mail: office@ispe.ro

2.5 Amplasament

Fig. 1 Amplasamentul Centrelor de colectare deseuri voluminoase din județul MARAMUREȘ



Legendă: ● Centre Colectare Deseuri Voluminoase

CCDV Baia Mare - Localitatea: BAIA MARE, nr cad 8498, conform HG 430/2012 al CL Municipiul Baia Mare

CCDV Borsa - Localitatea: Borsa, nr. cad. 53582, zona Lazuci

CCDV Seini - Localitatea Seini, nr. cad. 50424, zona Caramidariei

CCDV Somcuta Mare - localitatea Somcuta Mare, str. Miresului, FN, nr. Topo/Cad 51323.

CCDV Viseu de Sus - Orasul Viseu de Sus, str. Bogdan Voda, nr. 42, nr. cad. 50875-C1

2.6 Încadrarea lucrărilor în clasa de importanță

Clasa de importanță a depozitelor de deșeuri urbane este **III**, conform P100/1/2013 și Normativ departamental - 737/92.

Categoria de importanță a lucrărilor stabilită conform metodologiei aprobată de MLPAT cu ordinul 31/N/1995 (Buletinul Construcțiilor nr. 4 din 1996) este **“C”** - de importanță normală.

Determinarea punctajului acordat:

FACTOR DETERMINANT	CRITERII ASOCIATE				
Denumire	K(n)	P(n)	P(i)	P(ii)	P(iii)
1. Importanța vitală	1	2	1	2	2
2. Importanța social-economică și culturală	1	2	1	2	2
3. Implicarea ecologică	1	2	2	2	2
4. Necesitatea luării în considerare a duratei de utilizare	1	1	1	1	1
5. Necesitatea adaptării la condițiile locale de teren și mediu	1	2	2	1	1
6. Volumul total de muncă și de materiale necesare	1	1	1	1	1
TOTAL	10				

Valoarea punctajului total este **10** ceea ce a condus la încadrarea construcției în categoria **“C”** de importanță normală (conform tabel).

3 INSTRUCȚIUNI DE MONITORIZARE. MANUAL DE OPERARE

3.1 Generalități

Manualul de operare și monitorizare este aplicabil pentru Centrele de Colectare a Deseurilor Voluminoase la Baia Mare, Seini, Borsa, Somcuta Mare, Viseul de Sus

Prezentul document stabilește elementele de bază pentru administrarea și întreținerea Centrelor de Colectare a Deseurilor Voluminoase la Baia Mare, Seini, Borsa, Somcuta Mare, Viseul de Sus;

- resurse umane și responsabilități;
- echipamente, dotări;
- controlul accesului;
- operațiuni generale de întreținere a construcțiilor, echipamentelor și dotărilor, după caz;
- protecția muncii și a sănătății;
- urmărirea comportării în timp a construcțiilor.

3.1.1 Rolul Manualului de Operare

Eficiența și succesul activității de monitorizare al unei al unui centru de depozitare depinde de o structură organizațională bine încheagată în cadrul companiei. Nu are importanță că doar pozițiile ierarhice sunt specificate. Este important să se definească și să se desemneze competențele și responsabilitățile în structura organizațională, responsabilitățile generale urmând a fi detaliate.

Pentru un nivel corespunzător de realizare a sarcinilor, angajații trebuie să aibă un nivel satisfăcător de informații. Motiv pentru care managerii operaționali cât și superiorii lor sunt obligați să pună la dispoziție toate informațiile disponibile respectivelor angajați, informații relevante pentru zona lor de responsabilitate pentru a-și putea duce la îndeplinire sarcinile.

Pentru realizarea structurii organizaționale, în primul rând este necesară definirea zonelor individuale de responsabilități de către comitetul de conducere. Asta presupune că ar trebui formate departamente individuale pentru fiecare segment sau zonă de responsabilități. Aceste departamente vor trebui să fie gestionate de personal managerial adecvat. Comitetul de conducere este responsabil să dea informații adecvate în descrierea postului. Aceste descrieri ale posturilor ar trebui să conțină nu doar sarcinile slujbei, dar și responsabilitățile, drepturile, sarcinile, etc. Cu cât este mai concretă descrierea și definiția sarcinilor, cu atât mai bine se va putea organiza partea managerială, deoarece, bazat pe descriere, fiecare angajat își poate determina în mod exact responsabilitățile.

Manualul de Operare conține regulile esențiale privitoare la metodele necesare de control și monitorizare al unui centru de colectare al deșeurilor voluminoase, metode privind protecția sănătății oamenilor, protecția muncii pe perioada derulării serviciului. Mai mult, acesta conține instrucțiuni cu privire la Activitățile operatorului. Manualul de Operare trebuie actualizat în concordanță cu condițiile reale, luându-se în considerare cadrul legal aplicabil operatorului.

3.1.2 Domeniul de aplicare

Manualul de operare și monitorizare este aplicabil pentru Centrele de Colectare a Deseurilor Voluminoase la Baia Mare, Seini, Borsa, Somcuta Mare, Viseul de Sus

- administrația care va gestiona serviciul de monitorizare al centrelor de colectare;

- toți angajații;
- Consiliul Județean Maramureș.

3.1.3 Pregătire, actualizare, confirmare, implementare, delegare

Managerul de operații al Operatorului și respectiv C. J. Maramureș trebuie să coreleze toate instrucțiunile din Manualul de Operare final cu:

- legislația națională;
- regulile naționale privitoare la protecția și sănătatea muncii;
- sugestiile personalului prevăzut;
- construcțiile, echipamentele și dotările existente, etc.

Acestea trebuie implementate în versiunea finală a Manualului de Operare. Autoritatea competentă trebuie să efectueze la finalizare centrelor de colectare al deșeurilor voluminoase și ia în considerare următoarele:

- declarația anuală cu privire la starea centrelor de colectare;
- evaluarea anuală a controalelor;
- capacitatea de funcționare a sistemelor de preluare și evacuare al apelor pluviale;
- capacitatea de preluare, stocare și livrare al deșeurilor
- planuri de funcționare și planuri de situație.

3.1.4 Responsabilitățile operatorului

Operatorul centrelor de colectare al deșeurilor voluminoase este acea persoană fizică sau juridică desemnată de către Consiliul Județean pentru efectuarea întreținerii, monitorizării și securității obiectivului. Acesta are întreaga responsabilitate pentru monitorizarea centrelor de colectare deșeurilor voluminoase de la Baia Mare, Borsa, Seini, Somcuta Mare și Viseu de Sus din județul Maramureș inclusiv pentru procurarea și organizarea echipamentelor și a personalului, după caz.

Concedentul va pune la dispoziția concesionarului următoarele documente:

- Planuri cu locația Centrelor de Colectare Deșeurilor Voluminoase Baia Mare, Borsa, Seini, Somcuta Mare și Viseu de Sus din județul Maramureș.

Concesionarul/ operatorul va asigura următoarele documente:

- Planul de monitorizare;
- Proceduri proprii.

Manualul de operare va fi revizuit periodic, în funcție de rezultatele monitorizării, a cerințelor autorității de mediu și a eventualelor schimbări ce pot apărea în funcționarea serviciului.

Se vor lua măsuri de siguranță privind prevenirea:

- vandalizării centrelor de colectare;
- introducerii de deșeurilor neconforme în incinta centrelor de colectare.

Pentru a se asigura o monitorizare eficientă și adecvată, activitățile vor fi organizate și supervizate cu atenție, în special cele privind:

- controlul accesului în incintele împrejmuite;
- monitorizarea stării containerelor din incinta centrelor de colectare;
- monitorizarea funcționării instalației evacuare al apelor pluviale;
- monitorizarea calității apei evacuate prin sistemul de evacuare al apelor pluviale;

- monitorizarea stării de fapt a construcțiilor: taluzuri, împrejmuire, platforma betonată a centrului de colectare, echipamente

3.2 Descrierea activităților de monitorizare

3.2.1 Obiectul Manualului de operare

Manualul de operare și monitorizare este aplicabil pentru Centrele de Colectare a Deseurilor Voluminoase la Baia Mare, Seini, Borsa, Somcuta Mare, Viseul de Sus

3.2.2 Proceduri de monitorizare

Procedurile pentru monitorizarea centrelor de colectare al deșeurilor voluminoase vor respecta legislația în vigoare pe durata operării în domeniu și recomandările din Ghidurile de bune practici, elaborat de Ministerul Mediului, fără ca operatorul să se limiteze la acesta.

Se vor respecta Obligatoriu prevederile Ordinului 757/2004.

3.2.3 Proceduri de operare al dotarilor

Centrele de Colectare si Deseuri Voluminoase (CCDV) au urmatoarele dotari:

- 2 Containere inchise tip Abroll pentru deseuri voluminoase si deseuri de echipamente electrice si electronice
- 2 Containere deschise tip Abroll pentru deseuri voluminoase si deseuri de echipamente electrice si electronice
- 1 Container inchis tip Abroll pentru deseuri periculoase
- 1 Cabina poarta
- 1 Toaleta ecologica

Operatorul ce urmează să efectueze monitorizarea si exploatarea centrelor de depozitare deseuri voluminoase are obligatia, prin personalul responsabil, sa monitorizeze colectarea selectiva al deșeurilor voluminoase, depozitarea lor in containerele corespunzatoare.

Incarcarea containerelor se va face doar de personal autorizat si cu instructajul efectuat la zi, astfel incat sa nu existe pericol de accidentare.

Deseul voluminos livrat la centrul de colectare se va prelua de catre personalul responsabil al centrului, si va consemna intr-un registru tipul, volumul, data si persoana care livreaza deseul spre preluare. Operatorul ce urmeaza sa exploateze centrul de colectare va dispune de utilajele necesare descarcarii deșeurilor voluminoase din autovehiculele ce livreaza deseul. Utilajele vor fi manevrate doar de catre personal autorizat.

In cazul deșeurilor periculoase livrate la centrul de colectare, aceste vor fi preluate cu utilaje adecvate si depozitate in containerul adecvat. Recipientele care contin deseuri periculoase vor fi depozitate pe paleti pentru a putea fi descarcate in momentul trimiterii acestora spre neutralizare.

Accesul in containerul de depozitare al deșeurilor periculoase se va face dupa deschiderea usilor si ventilarea naturala al incaperii. Accesul in container se va face dupa cel putin 30 min.

In momentul preluarii containerelor de autovehiculele autorizate, personalul responsabil al centrelor de colectare va asigura asistenta necesara conducatorului autovehiculului, astfel incat incarcarea containerelor sa se faca in conditii de siguranta.

Containerele de tip abroll se vor incarca , respectiv descarca, pe , respectiv de pe camioane prevazute cu sistem hookloader (cu carlig), manevrarea acestora se va face doar de catre conductorul autovehicolului sau de personal autorizat pentru manevrele de incarcare containere.

3.2.4 Program/frecvență de monitorizare

Deformarea sistemului de etanșare la rosturile platformelor

Deformarea sistemului de etanșare la rosturile platformelor de beton se determină la intervale de 6 luni.

Gestionarea apei din precipitații colectate de pe suprafețele acoperite

Calitatea apelor colectate prin sistemul de colectare al apelor pluviale de pe platforma centrului de colectare vor fi verificare periodic la evacuare acestora. Se inspectează starea generală a platformelor după fiecare înregistrare deosebită de precipitații.

Alte măsuri de asigurare pe termen lung

- Starea stratului vegetal:

Eventualele deteriorări provenite în urma eroziunii trebuie îndepărtate prin completarea cu sol vegetal și reînsămânțate. În lunile de vară, în perioadele secetoase este necesară udarea pentru întreținerea înierbării, asigurând astfel protecția antierozională. De asemenea se vor asigura cosiri ale vegetației pentru înălțimi ale ierbii mai mari de 20 cm. Se impune acest lucru atât pentru asigurarea înierbării cât și pentru evitarea creării condițiilor propice pentru adăpostire și cuibărire a animalelor dăunătoare mici de tipul șoarecilor, șerpilor, etc.

3.2.5 Evaluare

Datele determinate conform programului de monitorizare se evaluează anual. Se acordă atenție în special următoarelor relații dintre:

- compoziția apei evacuate – capacitatea de funcționare a sistemelor de evacuare al apelor pluviale

3.2.6 Praguri de alertă

Dacă după realizarea evaluărilor operatorul constată modificarea semnificativă a compoziției apei evacuate și depășirea pragurilor de alertă specificate în Avizul de gospodărire a apelor, este obligat să informeze de urgență autoritatea competentă.

Autoritatea competentă are obligația ca, pe baza planului de măsuri prezentat de operator, să stabilească pașii care sunt necesari pentru prevenirea deteriorării stării mediului în zonă.

3.2.7 Accesul în incinta centrelor de colectare deseuri voluminoase

Este interzis accesul persoanelor, altele decât personalul Operatorului care asigură monitorizarea, în incinta centrelor de colectare deseuri voluminoase. Persoanele care au acest drept în mod legal trebuie riguros identificate.

În amplasamentul centrelor de colectare deseuri voluminoase vor fi respectate următoarele reguli minimale:

- nu este permis fumatul sau consumul de băuturi alcoolice;
- este interzisă aprinderea focului;
- este interzis accesul persoanelor neautorizate;

- este necesar ca permanent să se asigure măsuri pentru protecția mediului prin verificarea integrității platformelor betonate, sistemului de colectare și evacuare al apelor pluviale, împrejurii și accesului în incintă.

3.3 Organizare și responsabilități

Serviciul de monitorizare al centrelor de colectare deseuri voluminoase va fi organizat cu atenție pentru a se asigura o operare eficientă și adecvată. Trebuie urmărite următoarele aspecte:

- verificarea permanentă a activității de monitorizare a obiectivului;
- raportarea periodică conform prevederilor Autorizației de mediu și a Planului de conformare a rezultatelor monitorizării autorităților de protecție a mediului;
- mentenanța echipamentelor folosite pentru activitatea de monitorizare;
- starea fizică a construcțiilor din incinta obiectivului monitorizat.

În cadrul Serviciului de monitorizare Operatorul are următoarele responsabilități:

Departamente	Responsabilități
Management	<ul style="list-style-type: none"> - Management al activității de monitorizare - Coordonarea sănătății și securității în muncă în cadrul Serviciului de monitorizare
Administrație	<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea controalelor interne - Coordonarea sănătății și securității în muncă în cadrul monitorizării tuturor sectoarelor operaționale
Departament tehnic	<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea activității în cadrul serviciului, respectiv a monitorizării obiectivului, efectuarea operațiunilor de întreținere și remediere cât și reparația echipamentelor tehnice și dotărilor, în conformitate cu manualele individuale - Coordonarea sănătății și securității în muncă în acțiunile de reparare și întreținere a utilajelor și echipamentelor din dotare

Se propune următoarea organigrama exclusiv pentru Echipa de monitorizare din cadrul Departamentului tehnic, restul personalului fiind de regulă același din cadrul organizației:

Funcție	Personal
<i>Departament tehnic</i>	
Șef echipă monitorizare/Inginer	1
Tehnician (de preferat electrician, electromecanic)	1
Personal necalificat – prelevare probe, mici reparații curente	1
TOTAL	3

Aceasta echipă va asigura și monitorizarea activităților similare din cadrul organizației.

3.4 Reprezentanți operaționali

Serviciul de monitorizare are următorii reprezentanți operaționali:

- Reprezentant autorizat pentru colectarea probelor de apă subterană și/sau de suprafață:
- Specialist în securitate și sănătate în muncă (lucrător desemnat):
- Specialist PSI:

- Personal pentru acordarea primului ajutor:

Acești reprezentanți necesită instruire constantă și vor fi înregistrați în versiunea finală a manualului de operare.

4 INSTRUCȚIUNI DE ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII

4.1 Periodicitatea controlului lucrărilor, a instalațiilor aferente și a modului de funcționare

Controlul lucrărilor și instalațiilor va fi făcut de același personal pentru a se obișnui cu detaliile și pentru a sesiza diferențele. Rezultatele inspecției se vor nota pe o fișă (format electronic sau pe hârtie) pentru fiecare lucrare și instalației în parte.

Periodicitatea efectuării controlului lucrărilor și instalațiilor este stabilită în funcție de tipul lucrării și instalației și este prezentată pentru fiecare obiectiv în parte.

Controlul tuturor lucrărilor stă la baza:

- realizării planului și executării lucrărilor de întreținere;
- declanșării etapei de reparații când este cazul;
- sesizării defecțiunilor încă din stare incipientă.

Tabel 1. Periodicitatea efectuării controlului lucrărilor/instalațiilor și elementele verificate

Denumire obiect	Elemente verificate	Periodicitatea controalelor
Suprafață platformelor betonate	Starea suprafeței platformei: tasări, fisuri, segregari	Trimestrial
Stare vegetație	Deteriorări din lipsa apei, sau dezvoltare excesivă	Trimestrial
Sistem de colectare și evacuare ape pluviale	Starea gurilor de scurgere, funcționarea echipamentelor	Periodic
Instalația electrică	Integritatea tuturor cablurilor, tablourilor de comandă și a tabloului general	Semestrial
Împrejmuire	Starea stâlpilor, a plasei și a porțiilor	Anual
Separator produse petroliere	Măsurare caracteristicile apelor evacuare	Lunar (periodic)

Fiecare obiect/activitate controlată va avea o fișă de urmărire în care vor fi trecute toate controalele efectuate la periodicitatea specificată. Fișele de urmărire vor fi anexate la raportul anual de monitorizare.

4.2 Intervalul la care se fac lucrările de întreținere, reparații capitale și în ce constau

4.2.1 Suprafața platformei betonate

Suprafața platformei betonate trebuie spalată în cazul în care din containere sau utilajele cu care se livrează containerele se produc scurgeri de lichide.

4.2.2 Instrucțiuni de întreținere și reparații platforme

Prin lucrările de întreținere se urmărește menținerea profilului transversal al drumurilor pentru scurgerea apei, astfel încât să se asigure condiții optime de circulație în oricare perioadă climatică.

4.2.2.1 Principalele defecțiuni

Defecțiunile partilor carosabile ale platformei sunt diferențiate după cum urmează:

- exfolieri ale suprafeței betonului datorate efectelor climatice de îngheț-dezghet

- macinarea suprafelelor platformelor datorita solictarilor mecanice prin uzura (circulatia autovehiculelor neautorizate cu tonaj depasit)
- infundarea sistemului de colectare al apelor pluviale

Măsuri de intervenție

Lucrările de intervenție constau în:

- identificarea cauzelor și aplicarea masurilor corespunzătoare înlăturării acestora.
- înlocuirea cu material corespunzător;
- decolmatarea sistemului de preluare al apelor pluviale

4.2.3 Sistem de colectare si evacuare ape pluviale

Sistemul de colectare si evacuare al apelor asigură managementul apelor pluviale din perimetrul platformelor de depozitare al deeurilor voluminoase.

Lucrările de întreținere și remediere includ: întrețineri curente, întrețineri și reparații periodice, reparații accidentale și reparații capitale. Lucrarile se vor efectua doar de personal autorizat.

În situația în care se constată că evacuarea apelor pluviale nu este eficientă, se informează șefii ierarhici și se execută următoarele lucrări de intervenție:

- decolmatarea gurilor de scurgere si a conductelor de evacuare (daca este cazul). Decolmatarea conductelor se va face prin introducerea unui furtun subpresiune si spalarea acestora.
- verificarea functionarii sistemului de evacuare al apelor (bazin retentie, pompa submersibila, separator produse petroliere);

Bazinul de retentie este un bazin confectionat din PAFS (poliester armat cu fibra de sticla) cu un volum de 15 mc. Accesul in bazin se face pe cele doua guri de vizitare cu dimensiunile de 60 cm. Bazinul este racordat la sistemul de colectare al apelor pluviale (guri de scurgere) si la separatorul de produse petroliere. Bazinul are doua compartimente separate printr-o sita metalica.

Verificarea bazinului de retentie se va face periodic conform graficului descris in prezenta documentatie. In cazul in care se observa depozite de material granular la baza bazinului de retentie acesta se va curăța cu echipamente manuale, se va spala sita din interiorul bazinului cu prin spalare cu apa sub presiune.

Separatorul de produse petroliere este un bazin cu un volum de 1,5 mc confectionat din PAFS (poliester armat cu fibra de sticla) si este racordat la caminul de prelevare probe.

Verificarea separatorului de produse petroliere se va face conform instructiunilor de exploatare prezentate de catre producatorul acestuia.

Verificarea aspiratiei si refularii pompei submersibile pentru indeparta eventuale corpuri straine care pot bloca pompa. Verificarea pompei se va face doar in momentul deconectarii acestuia de la sursa de energie.

4.2.4 Instalații electrice aferente construcțiilor

4.2.4.1 Generalități

Exploatarea în bune condiții a instalațiilor electrice necesită existența următorilor factori:

1. Documentația tehnică de execuție (DE) adusă la zi cu toate modificările executate pe perioada de montaj.
2. Instrucțiuni de montaj și PIF anexate de către producătorul utilajului furnizat
3. Instruirea personalului de exploatare și verificarea cunoștințelor generale asupra instalațiilor pe care le exploatează
4. Dotări PSI
5. Buletinele de încercare ale instalațiilor după PIF
6. Fișele tehnice ale aparaturii exploatat
7. Instrucțiuni tehnice interne specifice fiecărei instalații exploatate
8. Cunoașterea legislației în vigoare referitor la condițiile de personal angajat cu respectarea prevederilor, precum și a oricăror legi și decrete contingente cu exploatarea (ex. codul muncii, etc.)

4.2.4.2 Domeniu

Documentația tratează instrucțiunile de exploatare și întreținere aferente: tablou 0,4kV (TEG), alimentări electrice tehnologice, instalația de iluminat exterior, priza de pământ.

4.2.4.3 Documente de referință

În cadrul acestei documentații s-au folosit următoarele normative, prescripții, standarde:

- PE 126/82 - Regulament de exploatare tehnică a echipamentelor electrice din distribuția primară
- Ord. ANRE 35/2002 – Regulament de conducere și organizare a activității de mentenanță
- NTE 002/03/00 Normativ de încercări și măsurători la echipamente și instalații electrice
- SR EN 61439-1:2012 - Ansambluri de aparatură de joasă tensiune. Partea 1: Reguli generale
- SR 11388:2000 - Metode de încercări comune pentru cabluri și conductoare electrice
- SR EN 61140:2002/C91:2008 - Protecție împotriva șocurilor electrice. Aspecte comune în instalații și echipamente electrice
- STAS 4102-85 - Piese pentru instalații de legare la pământ de protecție
- STAS 2612-87 - Protecția împotriva electrocutărilor. Limite admise
- SR EN 60598-2-1:2001 - Corpuri de iluminat. Partea 2: Condiții speciale.

Secțiunea 1: Corpuri de iluminat fixe de uz general

- SR EN 60947-4-1:2010/A1:2013 - Aparatură de joasă tensiune. Partea 4-1: Contactoare și demaroare de motoare. Contactoare și demaroare electromecanice
- NTE 007/08/00 - Normativ pentru proiectarea și execuția rețelelor de cabluri electrice
- SR EN 60721-1:2003 - Clasificarea condițiilor de mediu. Partea 1: Agenți de mediu și gradele lor de severitate
- SR EN 60947-1:2008 - Aparatură de joasă tensiune. Partea I. Reguli generale;
- SR EN 60947-2:2007 -Aparatură de joasă tensiune. Partea II Întrerupătoare automate;
- SR EN 60529:1995 - Grade de protecție asigurate prin carcase (Cod IP);
- SR HD 478.2.1 S1:2002 - Clasificarea condițiilor de mediu. Partea 2: Condiții de mediu prezente în natură. Temperatură și umiditate

- SR EN ISO 2819:1996- Acoperiri metalice pe suport metalic. Acoperiri electrochimice și chimice. Lista metodelor de verificare a aderenței.
- SR EN ISO 9000....9004:2010 - Sistemele calității.
- PE102/93 - Normativ pentru executarea instalațiilor de conexiuni și distribuție cu tensiuni de până la 1000 V c.a. inclusiv
- PE103/92 - Instrucțiuni pentru dimensionarea și verificarea instalațiilor electroenergetice la solicitări mecanice și termice în condițiile curenților de scurtcircuit
- Legea nr. 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă
- I7-2011 - Normativ pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor

4.2.4.4 Descrierea constructivă și funcțională a echipamentelor.

Tabloul electric general (TEG), 0.4 kV.

TEG este amplasat în containerul pentru personal.

Este responsabil cu alimentarea tuturor consumatorilor de pe amplasament (iluminatul exterior, pompa din bazinul de retenție, containerul pentru personal).

Echipat cu întrerupător automat pe fiecare circuit, releu crepuscular pentru iluminatul exterior, lămpi semnalizatoare, cleme și presetupe pentru managementul cablurilor.

Iluminat exterior.

Iluminatul exterior este compus din șase stâlpi ($h=6m$), echipați fiecare cu corpuri de iluminat de tip LED cu puterea de 122 W. Se asigură astfel un nivel de iluminat de 30 lx (Conform EN12464-1). Iluminatul este acționat automat prin intermediul unui senzor crepuscular cu fotocelulă. Stâlpii sunt echipați cu gură de vizitare și sunt legați la priza de pământ (prin platbandă 40x4) comună a amplasamentului. Valoarea acesteia trebuie să fie de cel mult 4 ohm.

Priza de pământ.

Amplasamentul este prevăzut cu o priză de pământ, în vederea asigurării protecției la scurtcircuit cât și protecției personalului însărcinat cu exploatarea și mentenanța instalației. Constructiv, aceasta este alcătuită din electrozi de 3 m și platbandă OI-Zn 40x4mm. Priza se realizează în jurul containerului pentru personal și de aici se pleacă cu platbandă la toți consumatorii electrice. Sudurile sunt acoperite cu bitum pentru a preveni apariția ruginii. Valoarea prizei trebuie să fie sub 4 ohm.

4.2.4.5 INSTRUCȚIUNI DE PUNERE ÎN FUNCȚIUNE NORMALĂ, ÎNTREȚINERE ȘI VERIFICARE

Verificarea instalațiilor electrice

Instalațiile electrice trebuie să fie supuse în timpul execuției și înainte de punerea în funcțiune, verificărilor inițiale și apoi verificărilor periodice. La verificări se va ține seama de prevederile din SR HD 60364-1:2009, de normativul I7-2011, precum și de reglementările specifice referitoare la încercări, măsurători, verificarea calității lucrărilor de instalații electrice pentru a stabili dacă componentele instalațiilor sunt în stare de utilizare.

Verificarea inițială se face prin inspecție și încercare.

Inspecția trebuie să preceadă încercarea și trebuie efectuată înainte de a pune instalația sub tensiune. Inspecția trebuie să confirme că echipamentul electric montat este:

- în conformitate cu prescripțiile de securitate ale standardelor de echipament corespunzătoare;
- ales și montat în mod corect conform normativelor și instrucțiunilor fabricantului;
- fără deteriorări vizibile astfel încât să afecteze siguranța.

Încercările trebuie efectuate (atunci când sunt aplicabile), în următoarea ordine:

- a. continuitatea conductoarelor;
- b. rezistența izolației instalației electrice;
- c. protecția prin TFJS, TFJP sau prin separarea electrică;
- d. rezistențele/ impedențele izolațiilor pardoselii și a pereților;
- e. protecția prin întreruperea automată a alimentării;
- f. protecția suplimentară;
- g. încercarea de polaritate;
- h. verificarea secvenței succesiunii fazelor;
- i. încercări funcționale;
- j. căderea de tensiune.

Verificarea periodică are rolul de a determina dacă tot echipamentul din componența instalației electrice este în stare de utilizare.

Cu ocazia reviziilor periodice se vor verifica următoarele:

- asigurarea nivelului de iluminare conform proiectului;
- reglajul releelor termice și funcționarea întrerupătoarelor automate;
- izolația cablurilor electrice;
- continuitatea electrică a instalațiilor;
- respectarea prevederilor din proiect privind protecția împotriva tensiunilor de atingere periculoase de legare la pământ;
- legăturile instalației de protecție prin legarea la pământ între consumatorii de forță (motoare electrice, etc.) și centura interioară de legare la pământ;
- respectarea prevederilor pentru alegerea echipamentului de protecția circuitelor la scurtcircuit;
- montarea corectă a întrerupătoarelor automate conform proiectului.

Exploatarea și punerea în funcțiune a instalației de iluminat exterior

La punerea în funcțiune a instalațiilor electrice de joasă tensiune în concordanță cu prevederile din HG nr. 457/2003, se va verifica dacă ele au asigurate protecția împotriva riscurilor ce pot rezulta ca urmare a montării și utilizării lor și protecția împotriva riscului cauzat de influențe externe asupra lor.

În exploatarea instalațiilor electrice se vor respecta prevederile Normativului I7-2011.

Instalația de iluminat va asigura utilizarea puterii instalate cu randament maxim prin:

- curățirea corpurilor de iluminat și a lămpilor;
- înlocuirea lămpilor uzate sau arse;
- păstrarea în stare curată a finisajelor interioare.

Punerea în funcțiune, reglarea sau oprirea aparatajelor electrice din tablourile de distribuție (microîntrerupătoare și întrerupătoare automate aferente circuitelor electrice de iluminat, forță, etc.) se poate realiza numai prin acționarea manuală de către persoane autorizate.

Acest lucru nu se referă la situația declanșării (acționării) automate a aparatajelor din tablourile electrice, în cazul unui scurtcircuit sau a unei suprasarcini.

Pornirea instalațiilor electrice se realizează numai după efectuarea tuturor verificărilor. Pornirea se va face de personal autorizat.

De asemenea vor fi luate în considerare și instrucțiunile furnizorului de echipament.

Întreținerea și verificarea instalației de iluminat exterior

Instalația de iluminat exterior va fi supravegheată, întreținută și verificată de către o persoană competentă (autorizată) desemnată de către beneficiarul sau utilizatorul instalației. Încercările vor fi efectuate fără afectarea funcționării instalației.

Întreținerea și verificarea instalației de iluminat se va realiza astfel:

- la fiecare vizită pe amplasament – vor fi controlați vizual indicatorii alimentării de la sursa centrală pentru verificarea funcționării lor corecte;
- lunar – se va verifica fiecare corp de iluminat și se va testa funcționarea senzorului crepuscular și a fotocelulei ce comandă pornirea iluminatului.
- anual – se va verifica fiecare corp de iluminat și fiecare stâlp în vederea funcționării corecte, a integrității fizice și a stabilității protecției la coroziune.

Proceduri de întreținere

Lucrările de întreținere se realizează prin repararea sau înlocuirea părților defecte.

Lucrările de reparații pot cuprinde următoarele etape:

- localizarea defectului;
- eliminarea defectului și sau înlocuirea echipamentelor și părților de instalație defecte;
- reinstalarea părții reparate în instalație.

Lucrările de înlocuire:

- pentru siguranțe se vor face fără prezența tensiunii;
- pentru lămpi și pentru accesoriile demontabile ale acestora trebuie realizate fără tensiune.

Instrucțiuni de punere în funcțiune în caz de avarie

Instalațiile de iluminat normal și de alimentari tehnologice vor fi scoase de sub tensiune numai în perioadele de reparații capitale.

În acest caz alimentarea cu energie electrică se va întrerupe de la tabloul electric general (TEG).

Exploatarea tabloului electric general (TEG)

Se vor respecta cu strictețe instrucțiunile din manualul de utilizare care a fost livrat împreună cu furnitura (tabloul) de către furnizorul de echipamente. Tabloul realizează distribuția de putere către consumatorii de pe amplasament.

Executarea manevrelor

Punerea sub tensiune a TEG se realizează astfel:

Punerea și scoaterea de sub tensiune a tabloului și a consumatorilor se face de persoane autorizate și desemnate de beneficiar / utilizatorul instalației.

Manevre de punere sub tensiune TEG:

Aceste manevre se fac la terminarea intervențiilor la tablou după revizii capitale sau alte motive care au dus la scoaterea de sub tensiune a TEG.

- se execută manevra de "conectare" a întrerupătorului general
- se verifică prezența tensiunii cu aparat de măsură
- se verifică prezența tensiunii prin aprinderea lămpii de pe ușă

Punerea sub tensiune a unui consumator

- se identifică circuitul
- se verifică integritatea circuitului și ca nimeni din personalul de exploatare să nu atingă elementele ce vor fi puse sub tensiune
- se verifică starea deconectat a întrerupătorului
- se verifică conectorii de plecare cablu
- se măsoară informativ rezistența de izolație a consumatorului cu cablu ($R_{iz} > 1M\Omega$)
- se verifică vizual întrerupătorul
- se conectează întrerupătorul automat cu ajutorul manivelei

Scoaterea de sub tensiune a unui consumator

- se identifică circuitul
- se deconectează întrerupătorul automat cu ajutorul manivelei
- se verifică starea deconectat a întrerupătorului

REGULI PENTRU ASIGURAREA PROTECȚIEI MUNCII

-deservirea instalațiilor electrice se asigură numai de către personal autorizat să manipuleze instalații electrice;

-personalului de deservire îi este permis să deschidă ușile din fața dulapului pentru a crea posibilitatea controlului vizual al echipamentelor din interiorul tabloului, fiind interzisă atingerea directă a părților aflate sub tensiune sau destinate a se afla sub tensiune.

-accesul persoanelor străine în tablou se va face numai pe baza de autorizație de lucru din partea utilizatorului instalației

- la executarea manevrelor se vor folosi: mănuși electroizolante de joasă tensiune, ochelari de protecție, cizme electroizolante de joasă tensiune, cască de protecție.

- este interzisă verificarea prezenței tensiunii în circuite cu lampă de control

Notă: Indicatorul de tensiune se verifică în prealabil într-un loc unde se știe sigur că există tensiune.

4.2.5 Instrucțiuni de întreținere și reparații împrejmuire

Întregul perimetru al centrelor de colectare deseuri voluminoase este protejat cu un gard rezistent, cu poartă pietonală și o poartă acces auto.

Gardul va fi realizat pe stâlpi verticali, din țeava dreptunghiulară galvanizată 60x40x3, având o înălțime de 2,5 m și care vor fi încorporați în fundații din beton. Stâlpii vor fi din oțel laminat - S 235 JR - conform SR EN 10025/2004.

La nivelul superior, respectiv ultimii 50 cm, stâlpii vor fi înclinați cu 30° în exteriorul gardului.

Marginile superioare ale stâlpilor vor fi legate între ele printr-o rețea circulară de sârmă ghimpată, montată pe 3 rânduri.

Atât pe partea verticală, cât și pe părțile înclinate ale fiecărui stâlp, se vor efectua găuri pentru a introduce sârma de consolidare și rețeaua de sârmă ghimpată.

Sârma de consolidare va fi galvanizată, va avea 4 mm grosime și va fi montată pe 3 rânduri la distanță egală între ele. Plasa va fi de tip plasa bordurată cu înălțimea de 1.70m

Distanța dintre stâlpi va fi de maxim 2.5 m, iar la fiecare 9,0 m vor fi plasate contravântuiri având aceiași secțiuni ca și stâlpii.

La partea inferioară, gardul va fi amplasat pe un soclu din beton pentru a împiedica pătrunderea animalelor. Soclul va fi realizat perimetral și va avea următoarele dimensiuni: 12 cm lățime, 40 cm înălțime, fiind conectată cu fundațiile stâlpilor, turnate până sub adâncimea de îngheț.

Fundațiile vor fi executate din beton de clasă C 16/20 (clasa de expunere XC2 - conform normativ CP012-1/2007), vor avea dimensiunile de 30x30 cu h= 90 cm în pământ, iar elevația din beton clasa 25/30 (clasa de expunere XF3) cu h = 40 cm deasupra solului și 10 cm în pământ. Elevația va avea rosturi de dilatare la 9 m.

Poarta de acces auto va avea două deschideri cu lungimea de minim 2,00 m fiecare și înălțimea de minim 1,80 m.

La poartă se va amplasa un panou cuprinzând informațiile principale privind amplasamentul: operator, tip de centru, nr. de telefon, etc.

Deschiderile porții vor fi îmbrăcate cu plasă de sârmă și vor fi securizate cu un dispozitiv de siguranță (2 belciuge pe care se prinde un lacăt sau broasca cu chei). Acestea se vor deschide în caz de urgență sau în cazul altor activități necesare.

Poarta de acces se va deschide manual, iar mișcarea se va efectua cu ajutorul unui scripete (o roțiță) care se va deplasa pe o bază din beton.

Elementele structurale ale porților vor fi protejate tot prin zincare. Poarta va fi securizată cu un dispozitiv de blocare.

În afară de poarta de acces, va exista și o poartă pentru personal (1 m x 1,8 m), care se va realiza din materiale identice cu poarta de acces.

Starea tehnică și integritatea tuturor elementelor componente ale împrejurimii se vor verifica prin investigații vizuale periodice iar eventualele degradări ale protecțiilor anticorozive vor fi corectate imediat, înainte de propagarea acestora pe suprafețe extinse. Orice alte rupturi / degradări ale elementelor împrejurimii vor fi remediate prin înlocuiri locale cu elemente similare.

4.2.6 Instrucțiuni de întreținere vegetație

De-a lungul anului sunt necesare să fie executate toate operațiile pentru întreținerea vegetației după cum urmează:

- udare în perioadele secetoase dimineața și seara și ori de câte ori este nevoie;

- arborii vor primi o normă de udare de 80- 150 litri de apă, arbuștii vor primi o normă de 20-25 litri de apă, suprafețele înierbate vor primi 5 l/m.p. și în funcție de condițiile climatice. NOTĂ: Norma de udare recomandată este o dată pe săptămână, pentru arbuști și o dată pe lună pentru arbori, cu variații, funcție de nivelul pluviometric din perioada respectivă pe durata a trei ani;
- apa de udat se administrează: cu furtunul pentru plantații, în interiorul cuvetei de udare;
- cosire atunci când înălțimea vegetației depășește 20 cm. Iarba rezultată în urma cosirii va fi transportată la platforma de compostare;
- înierbare suplimentară în ariile golașe sau în care vegetația nu a prins;
- Materialul vegetal rezultat se va strânge în grămezi și se va transporta la platforma ecologică.

4.3 Proceduri de operare în situații de urgență

În timpul viiturilor și/sau în perioada de ape mici nu este necesar să se ia măsuri sau să se realizeze lucrări speciale față de cele care se realizează în mod normal. În cazul sistemului de colectare ape pluviale poate apărea o suprasolicitare a acestora în perioada de ape mari sau în perioada de topire bruscă a zăpezilor. De aceea, echipa de intervenție trebuie să fie pregătită pentru orice tip de reparație a sistemului de colectare apă pluvială.

În cazul defectării/întreruperii alimentării cu energie electrică se va deschide întrerupătorul general al tabloului de alimentare și se va recupla doar după sosirea tensiunii la borne și verificarea parametrilor de calitate ai acesteia: tensiune, frecvență, etc.

5 SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

5.1 Obiective generale

Asigurarea condițiilor pentru desfășurarea activităților de monitorizare în condiții optime privind sănătatea și siguranța lucrătorilor va fi un obiectiv principal pentru Management.

În acest scop se vor implementa standarde și proceduri proprii astfel încât să se asigure că nu vor exista:

- accidente legate de munca depusă;
- accidente de mediu ca urmare a lipsei măsurilor de protecție;
- îmbolnăviri profesionale.

5.2 Informații generale

Activitățile desfășurate în cadrul Serviciului de monitorizare a Centrelor de Colectare Deseuri Voluminoase sunt considerate ca activități în zone contaminate. De aceea în faza operațională trebuie avut în vedere, ca scop principal, aplicarea standardelor și normativelor privind sănătatea și securitatea în muncă a oamenilor.

Pentru asigurarea primului ajutor trebuie să existe un număr suficient de truse de prim ajutor și personal instruit, numărul acestuia fiind în legătură directă cu numărul personalului și al mijloacelor de transport.

Pentru activitățile desfășurate în cadrul serviciului de monitorizare a Centrelor de Colectare Deseuri Voluminoase vor exista:

- instrucțiuni care vor detalia modalitățile de depistare facilă a eventualelor pericole apărute;
- analize de risc asupra activităților de monitorizare și întreținere/reparații;

- măsurile de protecție necesare pentru siguranța oamenilor și/sau a mediului;
- regulament de conduită în asemenea situații.

Angajații serviciului de monitorizare a Centrelor de Colectare Deseuri Voluminoase trebuie să cunoască posibilele pericole și măsurile de protecție adecvate. Lucrătorii vor primi informațiile necesare în mod verbal și înainte de angajare se va face instruirea necesară legată de munca pe care o vor presta. Conținutul și data instructajelor vor fi semnate de angajat și înregistrate.

Instructajul trebuie realizat pe baza planului de coordonare a problemelor de securitate și sănătate în muncă și în colaborare cu coordonatorul SSM al operatorului și cu autoritatea locală.

5.3 Măsuri de siguranță

Personalul va avea la dispoziție, prin grija operatorului care va desfășura activități de monitorizare în județul Maramureș, toate hainele și echipamentele de protecție necesare în condițiile de lucru specifice, conform HG 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă. Acestea vor fi procurate și distribuite pe numere și vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele criterii de siguranță:

- toate salopetele vor fi realizate din bumbac 100%. Pe perioada iernii vor fi distribuite haine groase. Administratorul și șefii de echipă se vor asigura ca toate echipamentele de protecție vor fi folosite în scopul în care au fost procurate și distribuite, că vor fi menținute corespunzător;
- toți lucrătorii vor primi cizmele scurte și cizmele hidroizolate. Odată cu încălțăminte vor fi distribuiți tuturor muncitorilor ciorapi groși;
- toți muncitorii vor primi și vor purta căști de protecție conform cu norma EN 397;
- protecția căilor respiratorii (măști de praf) va fi în concordanță cu norma EN 149;
- pentru protecția mâinilor (mănuși) se vor folosi echipamente industriale de protecție, perfect adaptate sarcinilor și riscurilor;
- toți angajații vor purta permanent haine având culori puternic vizibile, cum ar fi veste, jachete sau altă îmbrăcăminte. Acestea vor fi de culoare galben intens reflectorizant cu dungi argintii reflectorizante, conform norma EN 471.

Periodic se vor organiza examinări medicale de protecție a muncii pentru toți angajații, conform HG 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, modificată cu HG 37/2008.

5.4 Primul ajutor și urgențe

Pentru acordarea primului ajutor și rezolvarea urgențelor vor fi luate măsuri adiționale:

- echipament de prim ajutor (pansamente, etc.);
- se vor instrui special persoane care să fie capabile să acorde primul ajutor (manipularea echipamentului de respirat, tehnici de salvare) și transportul la cel mai apropiat spital;
- verificarea echipamentului specific (starea lui, valabilitate, etc.);
- înregistrarea controalelor într-un registru al operatorului;
- asigurarea echipamentului de salvare;
- asigurarea echipamentului specific în caz de incendiu;
- modalități de comunicare cu cea mai apropiată brigadă de pompieri.

5.5 Măsuri SSM

Toate echipamentele vor fi adaptate sarcinilor pe care urmează să le întreprindă și vor avea montat echipamentul de protecție adecvat operațional. Acestea vor fi testate și inspectate în mod corespunzător înainte de începerea lucrului.

Cel care va efectua monitorizarea vor deține calificările și certificatele necesare.

Fiecare echipament folosit în activitatea de monitorizare va avea un jurnal zilnic și o fișă de mentenanță, ambele complete și semnate de către utilizator.

În zonele de risc, lucrătorii pot fi afectați de aerul respirat, de acțiunea asupra pielii și căilor respiratorii. De aceea, suplimentar normelor generale SSM se vor avea în vedere și următoarele măsuri:

- nu este permisă intrarea fără însoțitor sau neautorizată în zona de risc. Persoanele autorizate să lucreze în zonele de risc vor purta un ecuson special. Persoanele cu boli de piele sau alergii nu vor fi lăsate să lucreze în zonele de risc;
- răniile și chiar julturile vor fi anunțate imediat și înregistrate în Registrul de accidente;
- servirea mesei, consumul de băuturi alcoolice și fumatul sunt interzise în zonele de lucru (risc ridicat de indigestie cu poluanți);
- lucrul în sectoarele cu un nivel crescut de praf poluant, presupune purtarea unei semi-măști dotate cu filtru. Perioada maximă de purtare a unei asemenea măști este de 2-3 ore, după care trebuie curățată și dezinfectată;
- în caz de incendiu trebuie folosite extintoarele.

5.6 Organizarea activităților de prevenire și protecție

Administrația se va ocupa de organizarea activităților de prevenire și protecție în cadrul operatorului ce urmează să efectueze monitorizarea pentru Centrele de Colectare Deseuri Voluminoase județul Maramureș, conform Legii 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și HG 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006.

Conform art. 17 din HG 1425/2006, operatorul ce urmează să efectueze monitorizarea pentru Centrelor de Colectare Deseuri Voluminoase din județul Maramureș poate opta pentru una din următoarele soluții privind organizarea activităților de prevenire și protecție:

- desemnează unul sau mai mulți lucrători, conform art. 20÷22;
- organizează serviciul intern de prevenire și protecție, conform art. 23÷27;
- apelează la servicii externe.

5.7 Comportamentul în caz de accident. Măsuri de evitare a accidentelor

Pentru operatorul ce urmează să efectueze monitorizarea pentru centrele de depozitare deseuri voluminoase s-au identificat riscuri legate de:

- arsuri provocate de incendii sau explozii;
- inhalarea de gaze de eșapament sau gaze toxice;
- lovirea cu obiecte contondente a oamenilor;
- căderea de la înălțime;
- lipsa de siguranță a echipamentelor sau dotărilor specifice.

Oricine suferă un accident, chiar și ușor, spre exemplu o simplă julitură, zgârietură sau smulgere a pielii, are obligația să își informeze imediat superiorul direct și să facă o dezinfectare și un tratament eficient.

În cazurile evident ne semnificative, este suficient să se utilizeze trusa medicală obligatorie din dotare. În cazul leziunilor mai serioase (tăieturi adânci, arsuri, entorse, etc.) este necesar, pentru a se evita complicațiile inutile, să se recurgă la îngrijirile personalului sanitar calificat.

În cazul unui accident grav, îngrijirea și asistarea celui accidentat trebuie efectuată numai de către persoane care au cunoștințele necesare. Altfel este mult mai bine să se renunțe la orice inițiativă și să se intervină doar pentru a se aduce cât mai repede ajutor medical calificat.

Ajutorul imediat este necesar și poate fi salutar în cazul hemoragiilor sau al intoxicațiilor.

Imediat după acordarea primului ajutor celui rănit trebuie să se informeze conducerea. Operatorul ce urmează să efectueze monitorizarea pentru centrele de depozitare deseuri voluminoase și Inspectoratul Teritorial de Muncă, care va începe o anchetă, prin luarea de declarații martorilor, efectuarea de fotografii și recuperarea materialelor sau a instrumentelor implicate în accident.

În ceea ce privește sarcinile celui responsabil cu activitatea SSM în cadrul Operatorului ce urmează să efectueze monitorizarea centrelor de colectare, trebuie să urmeze procedura de raportare a accidentului și a eventualelor măsuri corective, conform prevederilor HG 1425/2006.

Pentru a se evita orice accidente trebuie luate următoarele măsuri:

- lucrătorilor li se va face instruirea în domeniul SSM, conform HG 1425/2006 – instruirea introductiv – generală, la locul de muncă și periodică;
- lucrătorilor li se va interzice staționarea în zona de operare a mijloacelor auto;
- interzicerea accesului persoanelor neautorizate în incinta centrelor de colectare;
- asigurarea unei dotări minime pentru prevenirea și stingerea incendiilor eventual cu extinctoare corespunzătoare;
- interzicerea fumatului și aprinderea focurilor;
- numărul de telefon pentru urgențe trebuie afișat la loc vizibil.

Pentru evitarea îmbolnăvirilor în rândul populației și a lucrătorilor este necesar:

- să se asigure condiții minime de igienă la locul de muncă;
- să se respecte Regulamentul de exploatare și comportare la locul de muncă.

Planul de urgență stabilește competențele specifice și procedurile de urmat în caz de accidente. Urgența apare ori de câte ori există o situație diferită de cele normale, de natură să creeze o condiție de pericol, imediat sau potențial, pentru persoane, mediu sau utilaje.

Planul de urgență trebuie să cuprindă în mod obligatoriu:

- personalul și atribuțiile lor specifice;
- sarcinile echipei de intervenție pentru urgențe;
- procedurile operative de tratare a diferitelor situații;
- colaborarea cu echipele de intervenție externe.

Cu toate că echipamentele și mijloacele de intervenție de urgență se utilizează, din fericire rar, atunci când sunt necesare ele trebuie să funcționeze perfect, întrucât de acest lucru poate depinde siguranța uneia sau mai multor persoane. Ele trebuie să fie la îndemână pentru a putea fi

folosite imediat. De aceea este necesar ca zonele din fața lor să fie întotdeauna libere de orice obstacol, astfel, încât accesul să fie imediat (accesarea rapidă este obligatorie prin lege în cazul mijloacelor de apărare împotriva incendiilor).

Norme de prim ajutor

Cel care acordă primul ajutor, trebuie ca în așteptarea medicului să se limiteze la operațiuni și intervenții simple și cu efect imediat, fără să încerce să improvizeze intervenții sanitare complexe care necesită cunoștințe specifice aprofundate și care trebuie lăsate în seama medicului.

Normele specifice de prim ajutor vor fi comunicate personalului prin documente scrise.

6 SISTEMUL DE EVIDENȚĂ, INFORMARE ȘI ALARMARE

Activitatea de urmărire a comportării în timp a Centrelor de Colectare Deseuri Voluminoase (CCDV) Baia Mare, Borsa, Seini, Somcuta Mare, Viseu se Sus din județul Maramureș necesită un sistem de evidență statistică, sistematică a:

- Sistemul de colectare și evacuare al apelor pluviale;
- Platforma betonată al centrului de colectare
- Factorilor de mediu;
- Împrejmuirii.

Sistemul de evidență va fi păstrat atât în formă electronică cât și scris (pe hârtie) și va include cel puțin următoarele informații:

- data efectuării observației;
- corelarea cu frecvența de urmărire dispusă prin prezentul Regulament sau alte documente;
- precizarea modului de urmărire și corespondență cu cerințele prezentului Regulament sau a altor documente;
- descrierea observației;
- măsuri propuse;
- responsabil pentru ducerea la îndeplinire a măsurii;
- termen de remediere/reparare.

Personalul care asigură urmărirea comportării în timp și monitorizarea trebuie să fie instruit în legătură cu necesitatea efectuării acestor evidențe.

7 RECOMANDĂRI SPECIALE

7.1 Activități interzise

Este interzis cu desăvârșire:

- **fumatul**, în perimetrul centrelor de colectare ;
- prezența **persoanelor neautorizate** incinta centrelor de colectare deseuri voluminoase;

7.2 Activități obligatorii

Următoarele activități sunt obligatorii:

- asigurarea cu personal calificat, în special persoana care va răspunde cu monitorizare;

- efectuarea instructajului de protecție a muncii zilnic;
- asigurarea de echipament de protecție pentru persoanele care inspectează sau vizitează centrele de colectare;
- menținerea în stare de funcționare a tuturor componentelor instalației, prin executarea lucrărilor de întreținere și reparații curente și capitale și intervenții imediate după caz
- efectuarea etapelor de monitorizare prevăzute în Autorizația de mediu și completarea acestora, după caz, cu alte elemente rezultate ca fiind necesare în faza post-închidere;
- Informarea A.R.P.M., a Apelor Române și a D.S.P. cu privire la orice modificare intervenită față de cele prevăzute în autorizațiile emise de aceste autorități;
- elaborarea unui Raport anual privind monitorizarea și interpretarea datelor din monitorizare;
- aducerea la îndeplinire a prevederilor menționate în documentația de urmărire a comportării în timp a construcțiilor.

Activitatea de monitorizare

Pentru Centrele de Colectare Deseuri Voluminoase se va executa activitate de monitorizare al apelor pluviale, prin prelevarea de probe de apa din caminul de prelevare probe CP. Calitatea apei trebuie sa corespunda normelo in vigoare descrie in NTPA001

8 JURNALUL EVENIMENTELOR

a. Denumirea obiectului de construcție:

- CENTRU COLECTARE DESEURI VOLUMINOASE – CCDV BAIA MARE
- CENTRU COLECTARE DESEURI VOLUMINOASE – CCDV BORSA
- CENTRU COLECTARE DESEURI VOLUMINOASE – CCDV SEINI
- CENTRU COLECTARE DESEURI VOLUMINOASE – CCDV SOMCUTA MARE
- CENTRU COLECTARE DESEURI VOLUMINOASE – CCDV VISEU DE SUS

Nr. crt.	Data evenimentului	Categoria evenimentului	Prezentarea evenimentului și a efectelor sale asupra construcției, cu trimiteri la actele din documentația de bază	Numele, prenumele și unitatea persoanei care înscrie evenimentul și semnătura sa	Semnătura responsabilului cu cartea tehnică a construcției	Descrierea, termenul, persoana responsabilă cu modul de remediere al evenimentului
0	1	2	3	4	5	6

Instrucțiuni de completare:

b. Evenimentele care se înscriu în jurnal se codifică cu următoarele litere în coloana 2 Categoria evenimentului:

UC – rezultatele verificărilor periodice din cadrul urmăririi curente;

US – rezultatele verificărilor și măsurărilor din cadrul urmăririi speciale, în cazul în care implică luarea unor măsuri;

M – măsuri de intervenție în cazul constatării unor deficiențe (reparații, consolidări, demolări, etc.)

E – evenimentele excepționale (cutremure, inundații, incendii, ploi torențiale, căderi masive de zăpadă, prăbușiri sau alunecări de teren, etc.)

D – procese - verbale întocmite de organele de verificare, pe fazele de execuție a lucrărilor;

C – rezultatele controlului privind modul de întocmire și de păstrare a cărții tehnice a construcției.

c. Evenimentele consemnate în Jurnal și care își au corespondent în acte cuprinse în documentația de bază se prevăd cu trimiteri la dosarul respectiv, menționându-se natura actelor.